

**65'İNCİ MKNZ. P. TUG. K.LIĞINDA TEDAVİ GÖREN SÖZLEŞMELİ ERBAŞ/ERLER,
YEDEK SUBAY ADAYLARI VE ERBAŞ-ER REÇETELERİNİN
..... ECZANESİNDEN TEMİNİNDE VE TESLİMİNDE UYULMASI
GEREKEN İDARİ HUSUSLAR 2025 YILI TAAHÜTNAMESİ**

1. TANIMLAR:

- 1.1. Birlik/Kurum Adı : 65'inci Mknz.P.Tug.K.lığı Lüleburgaz/KIRKLARELİ.
- 1.2. Eczane : Sıralı dağıtıma katılmak isteyen TSK ve SGK ile anlaşmalı sivil eczane.
- 1.3. BBMM : Birinci Basamak Muayene Merkezi.

2. İDARİ HUSUSLAR:

2.1. Reçetelerin anlaşmalı sivil eczanelerden getirilmesinde, mesai saatleri içerisinde Birinci Basamak Muayene Merkezi(BBMM) Tabip/Eczane Sorumlusu, mesai saatleri haricinde BBMM Nöb.Yrd.Sağ.Per. sorumludur.

2.2. Sözleşmeli erbaş/erler ile yedek subay adayı ve erbaş-er reçetesini karşılamak isteyen eczane sahiplerine reçeteler, **Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık 2025** dönemlerini içerecek şekilde 6 (altı) aylık periyotlarla eşit parasal tutar (25.000,00 TL.) prensibi ile dağıtılacaktır. Her dönem başında sıralama ve eşit parasal dağıtım yeniden başlatılacaktır. İlk dönem sıralamada olan eczanenin ikinci dönem devam etmeyi istemesi halinde aynı belgeleri ibraz etmesi hususu aranmayacaktır.

2.3. Erbaş-er reçetelerinin eczanelere eşit parasal tutar prensibi ile dağıtımının sağlanabilmesi ve hastaların mağdur edilmemesi amacıyla, eczanelerin Sosyal Güvenlik Kurumu(SGK) ile sözleşme yapmış ve SGK provizyon sistemine dahil olan eczaneler olmasına dikkat edilecektir.

2.4. 65'inci Mknz.P.Tug.K.lığına erbaş-er reçetesi temin etmek isteyen eczane, sırası olduğu günlerde birliğe gelerek reçeteleri tutanakla teslim alacaklardır.

2.5. Reçetelere SGK provizyon sisteminde işlem yapılması eczane sorumluluğunda olup, hatalı T.C. kimlik no. girişi, Sağlık Uygulama Tebliğine aykırılık, ilaç kullanım süresinin dolmaması gibi reçetede çıkabilecek her türlü aksaklıktan 65'inci Mknz.P.Tug.K.lığı/BBMM mesul olmayacak, anlaşmalı sivil eczane sorumlu olacaktır. Bu nedenle eczane tarafından, reçete muhteviyatı ilaçları teslim etmeden önce tabi olduğu provizyon sisteminden kontrolü yapılacaktır.

2.6. Eczaneler reçete tutarlarını çıktı alacak, her ilaç tesliminde BBMM Tabibi/Eczane sorumlusuna vereceklerdir. Bu konu, eşit parasal tutar prensibi ile reçete dağıtımı için büyük önem taşımaktadır. Provizyon sisteminden alınan çıktıdaki ilacın ödenen fiyatı (en alt kısımda yer alan toplam kurum payı) reçete tarihinde geçerli güncel fiyat esas alınarak yapılacaktır. Limit tamamlanınca kurum tarafından ayrıca toplu fiyat döküm listesi istenmeyecektir.

2.7.Eczaneler karşıladıkları reçete tutarlarını takip ederek belirlenen limit (2025 yılı parasal limit 25.000,00 ₺ (yirmibeşbin TL.) olarak belirlenmiştir.) dolduğunda kalan diğer reçeteleri sıradaki eczaneye teslim etmekle yükümlüdür.

2.8. Reçete muhteviyatı ilaçlar, reçetenin teslim alınmasından itibaren **en geç 4(dört) saat içerisinde** BBMM eczane yetkilisine teslim edilecektir. T.C.Kimlik No.su doğrulanamayan veya yürürlükteki mevzuat hükümlerine aykırı reçeteler anlaşmalı sivil eczane tarafından provizyon çıktısıyla birlikte BBMM eczanesine teslim edilecektir.

2.9. Reçete muhteviyatındaki ilaçların tamamı ilgili eczane tarafından karşılanacaktır. Reçete sırası gelen eczane tarafından karşılanamayan ilaçlar için, üretimi olmadığı veya ithal edilmediği veya ecza depolarında bulunmadığı hususu BBMM'ne yazılı olarak bildirilecek, BBMM Baştabipliği tarafından reçetede yer alan ancak sıradaki eczanede bulunmayan ilaçlar için, anlaşmalı diğer eczanelerden ilaç araştırılacak, diğer eczanelerden ilaç temin edilirse, reçete bedeli kadar tutar reçeteyi karşılayamayan eczanenin limitine dahil edilecektir.

2.10. Reçetede kullanılan ilaçlardan kullanım süresi dolmamış olan varsa, provizyon sisteminden alınacak çıktı ile belgelenecek, reçetede diğer ilaçlar ise temin edilerek fiyatlandırma çizelgesine işlenecektir. Tüm belgelerde kaşe, imza ve tarih olacaktır.

2.11. **Eczane tarafından birliğe (BBMM'ne) ilaç teslimi yapacak yetkili kişiler, öncelikle eczacı olmak üzere bu formun altındaki ilgili kısımda belirtilecektir.** Bu kişilerin dışında yapılacak olan ilaç teslimleri kabul edilmeyecek ve eczane idari hususlara uymamış olarak işlem görecektir. Bildirilen isimlerde değişiklik olursa yazılı olarak Tug.K.lığı (BBMM)'na bildirilecektir. İmza örneği için noter onayı aranmayacaktır.

2.12. İlaç teslimleri, bizzat BBMM'de görevli yetkili kişilere yapılacak, **ilaçlar nizamiyelere bırakılmayacaktır.** BBMM Baştabipliği tarafından ilaç tesliminin en kısa sürede tamamlanabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

2.13. Reçete üzerinde ilacın şekli, sayısı, dozu gibi değiştirme gereken durumlarda, ilgili tabibin bilgisi ve onayı dışında reçete muhteviyatında herhangi bir değişiklik yapılmayacaktır.

2.14. Mesai saati haricinde yazılan erbaş-er reçetelerinin de reçete dağıtım sıralamasına dahil edilmesi gerekmektedir. Bunun için bahse konu bu reçeteler **fiyatlandırılacak ve provizyon çıktısı her Çarşamba saat:14.00'a kadar BBMM getirilecektir.** BBMM tarafından reçete tutarları ilgili eczanenin reçete dağıtım kotasına dahil edilecektir.

2.15. Eczaneler adres, telefon, e-mail adresi değişikliklerini Tug.K.lığına dilekçe ile yazılı olarak bildirmek zorundadırlar.

2.16. Eczane, sıralı dağıtımdan çıkmak istediğine dair bir dilekçe verirse, ait olduğu yılın bir sonraki 6(altı) aylık döneminde de sıralamaya giremeyecektir. **Eczacılar Odası/temsilcisi tarafından kapatma, iflas, vefat ve geçerli mazereti sebebiyle nöbetin icra edilememesi gibi durumlar Tug.K.lığı (BBMM)'na en kısa sürede şifahi olarak bildirilecek, müteakiben yazılı olarak bildirilecektir.** Sırası gelen ve geçerli mazereti olmadan reçeteleri teslim almaya gelmeyen eczane yazılı olarak uyarılacak ve sıradaki diğer eczaneye geçilecektir.

2.17. Eczane yürürlükte olan tedavi yardımına ilişkin Sağlık Uygulama Tebliğ hükümlerine aynen uyacaktır.

2.18. Eczane, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre provizyon sisteminde yer alan farmasotik eşdeğer ilaçları BBMM Baştıbağılığının onayına gerek olmadan verebilecektir.

2.19. Majistral preparatlı reçetelerde, hazırlanan preparat uygun ambalajlanacak, ambalajın üzerine kullanılmasına uygun etiket yapıştırılacak ve ilacı hazırlayan eczanenin adı, eczacının adı-soyadı-imzası, hastanın adı soyadı, ilacın terkibi, imal tarihi ile kullanılış şekli mutlak surette etikette belirtilecektir.

2.20. Reçetelerin tesliminde Tug.K.lığı tarafından reçetenin her türlü işlemi tamamlanmış olacaktır. Reçetelerini teslim alan eczane, reçetelerini sayarak teslim alacaktır. Aksi halde kurum tarafından hiçbir sorumluluk kabul edilmeyecektir.

2.21. İlaç tesliminde ilaçlar hasta ismine göre ayrı ayrı şeffaf poşetlere konulup, poşetlerin üstüne hastanın adı-soyadı ve getiren eczanenin ismi ve kaşesi basılacaktır. Teslim edilen ilaç kutularının üzerlerine tabip tarafından belirtilen kullanım miktarı ile kullanım periyotları (sabah/öğle/akşam) ibareleri okunaklı olarak yazılacaktır. İlaçları teslim alan birlik eczanesinde görevli personel tarafından kontrol edilerek, hasta/refakatçisine verilecektir. Serum olan reçeteler var ise diğer ilaçlar serum kutusuna konulmayacaktır. Serum kutusunun üzerine de hastanın adı soyadı ve eczanenin ismi yazılacaktır.

2.22. Dönemi içerisinde yukarıda yazılı kurallara uymayan eczaneler yazılı olarak 2 (iki) defa uyarılacak, reçete karşılanmış gibi işleme tabi tutularak reçete bedeli reçete dağıtım kotasına dahil edilecektir. **3'üncü kez ihlallerinde ise, bu eczanelere bulunduğu 6 (altı) aylık dönemde ve aynı yıl içindeki takip eden 6 (altı) aylık dönemde reçete gönderilmeyecek, takip eden 3 (Üç) yıl müddetince sözleşme yapılmayacaktır.**

Ekler _____ :

Ek-1 Dilekçe

Ek-2 Eczacı Kimlik Tıpkıçekimi

Ek-3 Eczane Görevli Personeli Kimlik Tıpkıçekimi

Eczanenin Adı :

Eczane Mesul Müdürü Adı-Soyadı :

Eczane Adresi :

Eczane Telefon Numarası, Mesul Müdür Cep Numarası :

Eczane Mesul Müdürü Elektronik Posta Adresi :

Kapsadığı Dönem : Ocak - Haziran 2025

(Sözleşmeyi yapan eczane tarafından işaretlenecek) : Temmuz - Aralık 2025

Eczane Mesul Müdürü adına reçetelere işlem yapmaya yetkili **biri eczacı olmak şartıyla** 18 yaşından büyük en fazla 2 (İki) personele ait kimlik bilgileri ve imza örnekleri:

Adı Soyadı :

İmza Örneği :

Adı Soyadı :

İmza Örneği :

Yukarıda yer alan idari hususlarda yazılı tüm kurallara uyacağımı taahhüt ederim.

Tarih :.... /..... /.....
65'inci Mknz.P.Tug.K.lığı
BBMM Eczane Sorumlusunun
(İlaç Dağıtım Yeri Sorumlusu)
Kaşe ve İmzası

Tarih:.... /..... /.....
Eczacı İmzası
Eczane Kaşesi

OLUR

...../ / 2025

Ali Aydın TORUN
Tuğgeneral
Tugay Komutanı